

KOSOVO



KOMITETI OLIMPIK I KOSOVËS

KËSHILLI PËR ARBITRAZH SPORTIV (KAS)



RREGULLORE

E KËSHILLIT TË ARBITRAZHIT SPORTIV

Prishtinë, Prill 2023

RREGULLORE

E KËSHILLIT TË ARBITRAZHIT SPORTIV

Në mbështetje të Ligjit për Sport 2003/24, Neni 25.5 i Ligjit Nr.06/L-115 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 2003/24 dhe plotësuar me Ligjin 04/L-075 , Asambleja e KOK-ut në përputhje me nenin 5, paragrafi 2, pika b (xiii) aprovon këtë:

Rregullore e Këshillit të Arbitrazhit Sportiv

KAPITULLI I – TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Qëllimi dhe fushëveprimi

1. Kjo Rregullore përcakton përbërjen, kompetencën, procedurën e punës, organizimin e Këshillit të Arbitrazhit Sportiv të Kosovës (në tekstin e mëtejme "KAS"), kompetencën dhe përbërjen e Gjykatës së Arbitrazhit Sportiv, rregullat e arbitrazhit, si dhe shpenzimet paraprake për hapjen e procedurës në ("KAS").
2. Dispozitat e kësaj Rregullore zbatohen për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve ndërmjet sportistëve, personave juridikë si dhe fizikë të cilët kryejnë aktivitete sportive, federatave sportive, klubeve sportive, shoqatave dhe organizatave të tjera në fushën e sportit, përveç nëse me ndonjë ligj tjetër nuk është paraparë zgjidhja e këtyre mosmarrëveshjeve dhe juridiksioni ekskluziv nuk i takon ndonjë Gjykate të Republikës së Kosovës.

Neni 2

Përkufizimet

1. Shprehjet e përdorura në këtë Rregullore kanë këto kuptime:
 - 1.1. Këshilli i Arbitrazhit Sportiv ("KAS") nënkupton organin e pavarur i cili zgjidhet nga Asambleja e Përgjithshme e KOK;
 - 1.2. Gjykata e Arbitrazhit Sportiv ("GJAS") nënkupton organin prej një (1) arbitër ose tre (3) arbitra të cilët janë emëruar të vendosin për një mosmarrëveshje;
 - 1.3. Paditësi tregon palën që fillon procedurën e arbitrazhit, përfshirë një ose më shumë paditës, nëse ka të tillë;
 - 1.4. I padituri nënkupton palën ndaj së cilës ka filluar procedura e arbitrazhit si dhe mund të përfshijë një ose më shumë të paditur, nëse ka të tillë;
 - 1.5. Një palë ose palët do të thotë paditësi dhe i padituri;
 - 1.6. Padia është dokument i hartuar nga paditësi, me të cilën fillohet procedura e arbitrazhit në KAS.

Neni 3

Parimet e përgjithshme

1. Misioni i "KAS" është zgjidhja e mosmarrëveshjeve në fushën e sportit nëpërmjet arbitrazhit. "KAS" e ushtron këtë funksion me anën e dhënies së Vendimeve të Arbitrazhit, të cilat janë të njohura nga legjislacioni në fuqi i Republikës së Kosovës, dhe kanë të njëjten forcë ligjore dhe zbatueshmëri, sikur të ishte një gjykatë shtetërore.
2. "KAS" në kuadër të kompetencave të tij, ka funksion të ndihmojë palët në zgjidhjen e mosmarrëveshjeve të tyre në mënyrë miqësore, nëpërmjet:
 - 3.2.1. Ndërmjetësimit;
 - 3.2.2. Interpretimeve ligjore, dhe
 - 3.2.3. Këshillave.
3. KAS i ushtron funksionet e tij të lartpërmendura, duke respektuar parimet e pavarësisë, konfidencialitetit dhe paanshmërisë si dhe parimet e tjera standarde.

4. KAS respekton parimet e themelore të Qeverisjes së Mirë, Kodin e Lëvizjes Olimpike për Parandalimin e Manipulimit të Garave, Manualin e Komitetit Ndërkombëtar Paraolimpik, Kodin e Sportit të Arbitrazhit "CAS".
5. KAS bashkëpunon me Këshillin Ndërkombëtar të Arbitrazhit Sportiv, me Gjykatën e Arbitrazhit Sportiv, bashkëpunon me Komitetin Olimpik dhe Paraolimpik të Kosovës, Komitetin Olimpik si dhe Paraolimpik Ndërkombëtar.

Neni 4

Zbatimi i Dispozitave të Rregullores

1. KAS bën shqyrtimin e mosmarrëveshjeve në përputhje me këtë Rregullore për çështjet si më poshtë:
 - 1.1. Mosmarrëveshjeve në mes federatave, klubeve, shoqatave, organeve drejtuese të tyre, si dhe organizmave të tjerë sportive;
 - 1.2. Mosmarrëveshjeve të lindura mbi masat disiplinore përfshirë por pa u kufizuar në përdorimin e dopingut apo substancave të tjera të ndaluara, shkeljet disiplinore përgjatë aktiviteteve sportive;
 - 1.3. Mosmarrëveshjeve të lindura nga kontratat ndërmjet palëve të cilat njohin kompetencën e KAS-it, për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve përfshirë por pa u kufizuar në ekzekutimin e kontratave, sponsorizimin e aktiviteteve sportive, shitjen e të drejtave televizive; dhe
 - 1.4. Mosmarrëveshjeve lidhur me përgjegjësitë civile në fushën e sportit përfshirë por pa u kufizuar në aksidentimin e një sportisti, dëmtimin e pronës së klubeve sportive, dëmtimin e imazheve të klubeve sportive apo federatave.
2. Çdo person fizik apo juridik, i cili ka zotësinë juridike për të vepruar mund t'i drejtohet KAS-it, nga fusha e sportit si sportistët, klubet, federatat sportive, organizatat dhe shoqatat sportive, organizuesit e aktiviteteve sportive, sponsorizuesit, kompanitë televizive etj.
3. Dispozitat e kësaj Rregullore aplikohen për të gjitha mosmarrëveshjet që hyjnë në kompetencë të KAS-it.

Neni 5

Këshilli i Arbitrazhit Sportiv

1. KAS është një organ i përhershëm dhe i pavarur i cili zgjidhet nga Asambleja e Përgjithshme e KOK-ut;
2. KAS e ka selinë në Prishtinë;
3. KAS e ka vulën e vet me mbishkrimin si në vijim: Këshilli i Arbitrazhit Sportiv – Komiteti Olimpik i Kosovës.

Neni 6

Komiteti Olimpik i Kosovës

Komiteti Olimpik i Kosovës siguron kushtet hapësinore dhe administrative-teknike për kryerjen e veprimtarisë së KAS.

KAPITULLI II

ORGANIZIMI I KAS

Neni 7

Funksionet e KAS

KAS ka për funksion zgjidhjen e mosmarrëveshjeve në fushën e sportit, përveç nëse ekziston një kompetencë ekskluzive për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve në ndonjë gjykatë të Republikës së Kosovës.

Neni 8

Zgjedhja, kriteret dhe përbërja e anëtarëve të KAS

- I. Për tu zgjedhur anëtar i KAS-it, duhet të plotësohen kriteret si në vijim:
 - 1.1. Të jetë jurist i diplomuar që ka së paku 3 vite përvojë profesionale;
 - 1.2. Të ketë përvojë dhe njohuri për sportin kosovar;
 - 1.3. Të jetë shtetas i Kosovës;

- 1.4. Të jetë i dëshmuar për etikën profesionale, drejtësinë, paanshmërinë, përgjegjshmërinë etj;
2. Propozimet për t'u zgjedhë anëtar i KAS-it i bëjnë federatat sportive në Asamblenë e Përgjithshme të KOK.
3. Secila federatë sportive anëtare e KOK mund të propozoj një kandidat për anëtar të KAS-it nëse i plotëson kriteret e përcaktuara në këtë nen.
4. Asambleja e Përgjithshme e KOK zgjedhë 9 anëtarë të KAS nga lista e propozimeve të ardhura nga federatat sportive.

Neni 9

Organet e "KAS"

1. Organet e KAS janë:

- 1.1. Kryetari, Nënkryetari dhe Sekretari i Përgjithshëm i KAS;
- 1.2. Arbitrat;
- 1.3. Gjykata e Arbitrazhit Sportiv;
- 1.4. Sekretaria e KAS.

Neni 10

Kryetari i KAS

1. Puna e KAS menaxhohet nga Kryetar i KAS.
2. Kryetari i KAS zgjedhet nëpërmjet votimit të fshehur nëse nuk përcaktohet ndryshe nga anëtarët e tij. Zgjedhja bëhet me shumicë votash për një periudhë 4 vjeçare me të drejtë rizgjedhjeje.

Neni 11

Kompetencat e Kryetarit të KAS

1. Kryetari i KAS-it kryen ka këto kompetenca:
 - 1.1. Të emërojë arbitrin, ose kryetarin e GJAS në rastet e parashikuara në këtë Rregullore;
 - 1.2. Propozon përjashtimin dhe zëvendësimin e arbitrit në përputhje me nenin 29;

- 1.3. Dorëzon një program dhe raport vjetor të KAS në Asamblenë e Përgjithshme të KOK;
- 1.4. Kryen detyra të tjera, të përcaktuara me dispozitat e kësaj rregulloreje.

Neni 11

Nënkryetari i KAS

1. Nënkryetari i KAS-it zëvendëson kryetarin e KAS kur ai nuk mund të kryen detyrat e tij, si dhe në rastet kur Kryetari i KAS-it delegon kompetencat e tij te Nënkryetari i KAS-it;
2. Nënkryetari i KAS-it zgjedhet nëpërmjet votimit të fshehur nëse nuk përcaktohet ndryshe nga anëtarët e tij. Zgjedhja bëhet me shumicë votash për një periudhë 4 vjeçare me të drejtë rizgjedhjeje.

Neni 12

Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it

1. KAS ka një Sekretar të Përgjithshëm.
2. Sekretari i Përgjithshëm zgjedhet njëri nga anëtarët e KAS-it;
3. Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it zgjedhet nga KAS nëpërmjet votimit të fshehur nëse nuk përcaktohet ndryshe nga anëtarët e tij. Zgjedhja bëhet me shumicë votash për një periudhë 4 vjeçare me të drejtë rizgjedhjeje.

Neni 13

Kompetencat e Sekretarit të Përgjithshëm të KAS

1. Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it kryen punë administrative dhe organizative si në vijim:
 - 1.1. Merr përsipër veprimet administrative për themelimin e GjAS dhe përgatit materiale për zgjidhjen e një mosmarrëveshje në një rast të veçantë;
 - 1.2. Kujdeset për ekzekutimin e duhur të vendimeve, urdhrave të GjAS;
 - 1.3. Përgatit raportin vjetor të punës, pasqyrat financiare vjetore, harton planin e punës dhe atë financiar të cilat i'a dorëzon Kryetarit të KAS-it;
 - 1.4. Kryen detyra të tjera, të përcaktuara me aktet e KAS-it, si dhe detyra tjera që i delegon KAS-i.

- 1.5. Në rast të pezullimit të përkohshëm të Sekretarit të Përgjithshëm të KAS-it, Kryetari i KAS-it do të emërojë një person për të zëvendësuar Sekretarin e Përgjithshëm të KAS nga radhët e anëtarëve të KAS-it.
2. Puna e Sekretarit të Përgjithshëm, KAS-it dhe GjAS-it mbështetet nga Sekretaria e KAS-it. Në kuadër të Sekretarisë së KAS-it mund të angazhohen persona përgjegjës për çështje administrative, financiare dhe ligjore për të siguruar mbarëvajtjen e punës së këtyre organeve.

Neni 14

Kompenzimi për anëtarët e KAS

1. Për kompenzimin e anëtarëve të KAS-it dhe pozitive tjera në KAS vendoset nga buxheti i alokuar për KAS.
2. Kompenzimi i anëtarëve të GjAS përcaktohet me vendim të Asamblesë së KOK sipas propozimit të KAS.

Neni 15

Gjykata e Arbitrazhit Sportiv

1. GjAS përbëhet nga një ose tre arbitra të emëruar nga radhët e anëtarëve të KAS.
2. Në rastet kur KAS vendosë që një rast të gjykohet nga një Arbitër, ai/ajo emërohet nga Kryetari i KAS.
3. Kur KAS vendosë që GjAS të ketë tre arbitra për rastin, dy arbitra do të propozohen nga palët në mosmarrëveshje, ndërsa kryetarin e GjAS e propozon Kryetari i KAS.
4. Arbitrat e GjAS nuk duhet të kenë konflikt interesi me ndonjërin nga palët në mosmarrëveshje.

Neni 16

Përgjegjësitë e tjera të Organeve të KAS

1. Kryetari, Nënkryetari dhe Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it ndërmarrin aktivitete të nevojshme për zhvillimin dhe promovimin e KAS-it në Republikën e Kosovës.
2. Kryetari, Nënkryetari dhe Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it dhe anëtarët e KAS respektojnë legjislacionin e Republikës së Kosovës që i referohet sportit dhe arbitrazhit, si dhe monitorojnë zbatimin e kësaj Rregulloreje. Të njëjtit, kanë të drejtë të propozojnë ndryshimin dhe plotësimin të kësaj Rregullore si dhe rregulloreve tjera në kompetencë të KAS-it.
3. Anëtarët e KAS organizojnë dhe zhvillojnë seminare, këshilla, trajnime, tryeza diskutimi dhe ngjarje të tjera për publikun e gjerë dhe komunitetin sportiv.
4. Anëtarët e KAS-it, marrin pjesë në takimet shkencore dhe profesionale në vend dhe jashtë vendit, të përgatisin dhe të publikojnë dokumente profesionale dhe shkencore lidhur me mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjeve të sportit përmes KAS.
5. Kryetari, Nënkryetari dhe Sekretari i Përgjithshëm i "KAS" do të mbajnë kontakte të rregullta me Gjykatën e Arbitrazhit të Sportit (CAS) në Lausanne, Zvicër.
6. Me kërkesë të KOK-ut, MKRS-së dhe federatave sportive KAS jep këshilla juridike rreth harmonizimit të statuteve të tyre me Ligjin për Sport, statutin e KOK-ut, statuteve dhe akteve normative tjera të brendshme me statutet dhe aktet normative të federatave ndërkombëtare dhe kodet e etikës.

Neni 17

Lista e arbitrave

1. KAS-i ka një listë prej 9 arbitrave të zgjedhur në Asamblenë Zgjedhore të KOK-ut dhe të njëjtën e publikon në faqen zyrtare të KOK-ut dhe KAS-it.
2. Sekretaria e KAS mban listën e përditësuar të arbitrave të zgjedhur dhe emëruar në GJAS për të gjitha rastet.

KAPITULLI III – RREGULLAT E ARBITRAZHIT

Neni 18

Kompetenca dhe përbërja e KAS

1. Fillimi i procedurës në KAS fillon me parashtrimin e padisë lidhur me një mosmarrëveshje në mes të dy apo më shumë palëve.
2. Mosmarrëveshja konsiderohet atëherë kur:
 - 2.1. ekziston mosmarrëveshje në një raport midis palëve;
 - 2.2. palët dështojnë në përmbushjen e marrëveshjes së arritur gjatë procedurës së arbitrazhit, me të cilën është menduar se është zgjidhur mosmarrëveshja në KAS.
3. Një padi pranohet nga KAS vetëm në rastet kur të gjitha mjetet e juridike në dispozicion janë shterur, në të cilën paditësi dëshmon ekzistimin e mosmarrëveshjes.
4. Gjatë procedurave që lindin si pasojë e mosmarrëveshjeve midis dy apo më shumë palëve, GJAS-i do të bëjë përpjekje të zgjidhë mosmarrëveshjen në mënyrë paqësore.

Neni 19

Kundërshtimi ndaj pranueshmërisë së padisë dhe kompetencës së KAS

1. Çdo kundërshtim nga palët ndaj pranueshmërisë së padisë dhe kompetencës së KAS duhet të dorëzohet jo më vonë se seanca e parë dëgjimore. Në rastet kur procedura kryhet pa mbajtjen e seancës dëgjimore, ky kundërshtim duhet të dorëzohet jo më vonë se kur dorëzohet përgjigja në padi. Kundërshtimi duhet të dorëzohet me shkrim në KAS.
2. Vetëm KAS mund të vendosë lidhur me kundërshtimin e kompetencës së KAS.

Neni 20

Përzgjedhja e GjAS

1. GjAS përbëhet nga 1 ose 3 arbitra.
2. Arbitrat zgjidhen dhe emërohen nga lista e arbitrave të KAS.

3. Numri i arbitrave përcaktohet nga marrëveshja e palëve. Në mungesë të marrëveshjes së palëve për numrin e arbitrave, Kryetari i KAS përcakton numrin e arbitrave të GjAS, varësisht nga natyra dhe ndërlikueshmëria e rastit.
4. Paditësi përzgjedh një arbitër nga anëtarët e KAS-it, nga 8 të mundshëm, pa përfshirë Kryetarin e KAS. Në rast se Paditësi nuk ka propozuar emrin e arbitrit të GjAS në padinë e parashtruar në KAS, Paditësi do të propozojë emrin e arbitrit të GjAS brenda tri (3) ditëve nga dita e marrjes së njoftimit nga Sekretari i Përgjithshëm i KAS për propozimin e arbitrit të GjAS.
5. I padituri përzgjedh njërin nga anëtarët e KAS për arbitër, nga 8 të mundshëm, pa Kryetarin e KAS, brenda afatit për parashtrimin e përgjigjes në padi.
6. Nëse palët në procedurë kanë përcaktuar nga një arbitër sipas procedurës në fuqi, Kryetari i GjAS propozohet dhe emërohet nga Kryetari i KAS për rastin konkret. Kryetari ka të drejtë ta emërojë edhe veten si Kryesues të GjAS.
7. Nga ky rregull bëhet përjashtim në rast të konfliktit të interesit. Në rast se KAS konstaton se anëtari i përzgjedhur ose i emëruar ka konflikt interesi në rastin në fjalë, atëherë duhet emëruar anëtari tjetër për arbitër për rastin e njëjtë.
8. Në rast se asnjëra nga palët në procedurë, ose njëra palë nuk ka përzgjedhur arbitrin nga lista e KAS, propozimin dhe emërimin për arbitrin e bënë KAS.
9. Çdo arbitër i përzgjedhur do të veprojë në përputhje të plotë me këtë Rregullore.

Neni 21

Caktimi i një arbitri

1. Një arbitër individual mund të veprojë pas emërimit të KAS apo nëse palët janë pajtuar për një arbitër individual.
2. Në rastet nga paragrafi 1 i këtij neni, palët janë të detyruara të paraqesin tek Sekretari i Përgjithshëm, emrin e një arbitri individual, jo më vonë se dorëzimi i përgjigjes në padi.
3. Nëse palët nuk e paraqesin emrin e arbitrit në përputhje me paragrafin 2 të këtij neni, në atë rast Sekretari i Përgjithshëm i KAS do t'i paraqesë palëve listën e arbitrave me një thirrje që

brenda 24 orëve secila nga palët duhet ta zgjedh një arbitër. Nëse zgjedhin të dyja palët të njëjtin person për arbitër, ai person do të emërohet si arbitër i vetëm;

4. Nëse palët nuk zgjedhin të njëjtin person si një arbitër nga lista e propozuar, në pajtim me paragrafin 3 të këtij neni, atëherë arbitri individual në GJAS do të emërohet sipas nenit 20 të kësaj Rregulloreje.

Neni 22

Emërimi i arbitrave në rastin e paditësve apo të disa të paditurve

1. Nëse disa paditës paraqiten në një mosmarrëveshje, në të njëjtin cilësi ose të të paditurit, ata janë të detyruar të arrijnë një marrëveshje për caktimin e një arbitri të përbashkët.
2. Nëse palët nga paragrafi 1 i këtij neni nuk caktojnë një arbitër të përbashkët, përzgjedhja e arbitrit do të bëhet sipas procedurës së përcaktuar në nenin 20 të kësaj Rregulloreje. Nëse një person zgjidhet nga të gjitha palët, ai person do të jetë i emëruar për arbitrin e përbashkët të paditësve apo të paditurve.
3. Nëse arbitri i përbashkët nuk mund të emërohet në përputhje me paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni, arbitri emërohet nga Kryetari i KAS.

Neni 23

Njoftimi për emërimin dhe pranimin e emërimit

1. Sekretari i Përgjithshëm i KAS njofton palët për arbitrat e zgjedhur nga palët brenda 3 ditëve nga data kur emri i tyre i dorëzohet Sekretarit të Përgjithshëm.
2. Nëse brenda 5 ditëve nga data e pranimit të njoftimit, arbitri i emëruar nuk ka paraqitur një deklaratë që pranon emërimin dhe një deklaratë të paanshmërisë dhe pavarësisë, konsiderohet se ka refuzuar emërimin në cilësinë e arbitrit në GJAS.
3. Nëse arbitri refuzon emërimin e palëve, Sekretari i Përgjithshëm i KAS do të thërrasë palën që ka emëruar arbitrin, brenda 3 ditëve për të emëruar një person tjetër si arbitër në GJAS.

4. Sekretari i Përgjithshëm njofton palët për pranimin e emërimit të arbitrit tjetër brenda 3 ditëve nga data e marrjes së njoftimit.

Neni 24

Paanshmëria dhe pavarësia e arbitrave

1. Çdo person që mund të bëhet arbitër duhet të jetë i paanshmëm dhe i pavarur. Çdo individ që është pjesë e një procedure në KAS, në rast se vëren një dukuri apo ka dyshim të justifikuar lidhur me detyrimin e paanshmërisë dhe pavarësisë së arbitrit, do të njofton organet e KAS.
2. Me rastin e pranimit të emërimit, arbitri duhet të paraqesë dhe nënshkruajë një deklaratë të paanshmërisë dhe pavarësisë. Në deklaratë, arbitri duhet të zbulojë dhe deklaroj ato rrethana që një palë e tretë e arsyeshme do t'i konsideronte si rrethana që prekin paanshmërinë dhe / ose pavarësinë e arbitrit dhe konfliktin e interesit dhe në veçanti:
 - a) çdo marrëdhënie me palët, ose çdo person tjetër që merr pjesë në procedurën e arbitrazhit;
 - b) nëse ekziston një interes financiar me palët ose i tërthortë në lidhje me zgjidhjen e çështjes;
 - c) nëse ka informata konfidenciale lidhur me çështjen e mosmarrëveshjes, të cilën e ka mësuar nga burime jashtë procedurës së arbitrazhit;
 - d) rrethana të tjera me rëndësi për mbrojtjen e paanshmërisë dhe pavarësisë në procedurë.
3. Sekretari i Përgjithshëm i KAS deklaratën për paanshmëri dhe pavarësi të arbitrave së bashku me deklaratën e pranimit të emërimit të tyre, do t'i dërgojë tek palët brenda 5 ditëve nga dita e dorëzimit të deklaratës.

Neni 25

Përfundimi i detyrës së një arbitri në GjAS

1. Detyra e arbitrit në GjAS pushon:

- 1.1 me nënshkrimin e vendimit të arbitrazhit, dhe duke nënshkruar interpretimin dhe korrigjimin e dhënies së vendimit të arbitrazhit, në rast të vendimit të pjesshëm apo vendimit plotësues;
- 1.2 me përjashtim nga GjAS;
- 1.3 duke nxjerrë një vendim mbi ndërprerjen e detyrës së arbitrit për shkak të dështimit ose moszbatimit të detyrës së një arbitri sipas kësaj Rregulloreje;
- 1.4 përshkak të pamundësisë ose paaftësisë për të kryer detyrën për arsye e rrethana të ndryshme;
- 1.5 dorëheqjes.

Neni 26

Përjashtimi i Arbitrit

Përjashtimi i arbitrit mund të bëhet nga KAS nëse vërtetohet ekzistimi i rrethanave të dyshimta në lidhje me paanshmërinë dhe/ose pavarësinë, ose nëse vërtetohet konflikti i interesit për të cilin arbitri nuk e ka deklaruar në deklaratën e tij.

Neni 27

Përjashtimi i detyrueshëm i një arbitri nga GjAS

1. Arbitri përjashtohet në rastet si në vijim:
 - 1.1. nëse me të pala është në lidhje si bashkëpronar të ndonjë biznesi, kanë një debitor të përbashkët ose nëse dëgjohet si dëshmitar ose ekspert në të njëjtin rast;
 - 1.2. nëse është përfaqësues ligjor ose me prokur i ndonjë të afërmi të gjakut në vijë të drejtë në çdo shkallë, dhe në një vijë anësore në një shkallë të katërt, ose është një bashkëshort, një partner jashtëmartesor ose një i afërm deri në shkallën e dytë, pavarësisht nëse martesa ka pushuar ose jo;
 - 1.3. nëse është kujdestar, prind adoptues, kujdestar ose kujdestar i palës, përfaqësuesit ose avokat i saj ligjor i palës.

Neni 28

Procedura e përjashtimit të arbitrit

1. Një palë që synon të kërkojë refuzimin e një arbitri është i detyruar të paraqesë një kërkesë me shkrim për përjashtim tek Sekretari i Përgjithshëm i KAS brenda 5 ditëve nga data e gjetjes së arsyes së përjashtimit për një Arbitër.
2. Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it e paraqet kërkesën tek arbitri të cilit i kërkohet përjashtimi, si dhe tek Kryetari i KAS-it.
3. Nëse arbitri, përjashtimi i të cilit kërkohet, nuk tërhiqet dhe pala që emëroi arbitrin nuk pajtohet me përjashtimin, vendimi lidhur me kërkesën për përjashtim do të miratohet nga KAS.

Neni 29

Dështimi në përmbushjen e detyrës së një arbitri të GjAS

1. Nëse arbitri, për arsye ligjore ose faktike, ose për arsye të tjera që ndërlidhen me shkeljen e reputacionit të palëve dhe sportit në Republikën e Kosovës nuk është në gjendje të kryejë detyrën e tij, detyra e arbitrit në GjAS pushon përmes dorëheqjes nga ajo pozitë.
2. Lidhur me arsyet e përcaktuara në paragrafin 1 të këtij neni, secila palë me një kërkesë të arsyetuar mund të kërkojë nga Kryetari i KAS-it të marrë një vendim për ndërprerjen e detyrës të arbitrit në GjAS.

Neni 30

Emërimi i arbitrit të GjAS

Në rastet kur arbitri përfundon detyrën e tij në GjAS sipas nenit 28 dhe 29, apo kur vetë arbitri tërhiqet nga detyra e arbitrit, kur vetë palët do të vendosin të përfundojnë detyrën e arbitrit si dhe në raste të tjera të ndërprerjes së detyrës të arbitrit, do të emërohet arbitri tjetër nga KAS.

Neni 31

Përsëritja e procedurës në GjAS

Nëse gjatë procedurës ndryshohet përbërja e GjAS, procedura përsëritet përveç nëse palët bien dakord ndryshe.

Neni 32

Rregullat e Arbitrazhit

1. Përveç nëse përcaktohet ndryshe me këtë Rregullore, GjAS mund të kryejë një procedurë arbitrazhi në mënyrën që e konsideron të jetë më e përshtatshme, duke marrë parasysh rrethanat dhe interesat e palëve, duke marrë parasysh secilën palë në secilën fazë të procedurës dhe duke i dhënë një mundësi të caktuar për të paraqitur faktet, pretendimet ligjore dhe kërkesat.
2. Të gjitha parashtresat, dokumentet dhe informacione të tjera që një palë duhet t'i dorëzojë në GjAS, do t'i dorëzohen edhe palës së kundërt. Çdo raport i ekspertëve do t'u dorëzohet palëve, si dëshmi e një dokumenti në bazë të të cilit GjAS mund ta bazojë vendimin e saj.

Neni 33

Vendi i arbitrazhit

Vendi i arbitrazhit për mbajtjen e seancave të GjAS është Prishtina.

Neni 34

Gjuha e procedurës

1. Procedura do të kryhet në gjuhën shqipe apo gjuhë tjetër zyrtare në Republikën e Kosovës.
2. Të gjitha provat dhe deklaramet në procedurë që nuk janë në gjuhën në të cilën zhvillohet procedura duhet të jenë paraqitura në origjinal dhe me një përkthim zyrtar (përkthyes i licencuar gjyqësor) në gjuhën në të cilën është duke u zhvilluar procedura.

Neni 35

Dorëzimi i komunikimeve me shkrim

1. Nëse palët nuk kanë rënë dakord ndryshe:
 - 1.1 Komunikimi me shkrim do të konsiderohet se është pranuar në ditën kur do t'i dorëzohet personit të cilit i është adresuar, kur do t'i dorëzohet në selinë e tij, vendbanimin e

përhershëm apo me adresë postare. Nëse asnjë nga këto vende nuk mund të përcaktohen pasi të jetë bërë një vlerësim i arsyeshëm, komunikimi me shkrim do të konsiderohet se është marrë duke e dorëzuar atë tek adresa e fundit e njohur e të adresuarit, me një letër rekomande, përmes e-mailit, telegramit, ose telefon, në qoftë se data kur duhet të jepet deklarata me shkrim se është pranuar ose ndryshe, me anë të së cilës mund të përcaktohet se është bërë përpjekje për dorëzim;

1.2 Të gjitha komunikimet me shkrim duhet të dorëzohen tek Sekretari i Përgjithshëm i KAS, i cili pastaj i paraqet të gjitha tek palët dhe GjAS;

2. Dorëzimi i komunikimit me shkrim do të konsiderohet se është përmbushur edhe atëherë kur pala ose përfaqësuesi i saj refuzon ta pranojë atë shkresë që është e adresuar për të.

Neni 36

Fillimi i procedurës së arbitrazhit

1. Procedura e arbitrazhit fillon me padi, e cila dorëzohet në KAS.
2. Padia duhet të përfshijë elementet e mëposhtme:
 - a) emri i plotë dhe të dhënat e palëve (adresat e palëve, telefonat, faks, adresë e-mail);
 - b) objekti i kontestit;
 - c) bazën ligjore të padisë;
 - d) faktet mbi bazën e të cilave bazohet kërkesa;
 - e) provat dhe dokumentet mbështetëse;
 - f) emri i arbitrit të propozuar nga pala;
 - g) vlerën e kërkesëpadisë, nëse ka të tillë;
 - h) nënshkrimi i aplikuesit, ose nënshkrimi elektronik.
3. Padia, përgjigjja në padi, shtojcat e padisë, parashtresat, së bashku me dokumentet e tjera plotësuese do të dorëzohen në numër të mjaftueshëm kopjesh për të gjitha palët në procedurë, arbitrat e GjAS dhe KAS-in.

Neni 37

Afati për përgjigje në padi

1. Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it, pas pranimit dhe shqyrtimit të padisë në KAS, të paditurit i'a dërgon njoftimin për përgjigje në padi brenda afatit prej 15 ditëve nga data e njoftimit.
2. Nëse padia nuk është e plotë dhe nuk i përmbanë të gjitha elementet, Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it do t'ia kthejë padinë paditësit dhe do të përcaktojë një afat shtesë prej tre ditësh për plotësimin e padisë. Nëse paditësi nuk vepron sipas udhëzimeve, padia do t'i dorëzohet KAS për vendosje.
3. Dispozitat e nenit 37 gjithashtu zbatohen për përgjigjen në padi.

Neni 38

Ndryshimi dhe plotësimi i padisë dhe përgjigjes në padi

1. Nëse palët nuk janë pajtuar ndryshe gjatë procedurës së arbitrazhit, secila palë mund të ndryshojë ose plotësojë padinë e saj, duke përfshirë përgjigjen në padi, përveç kur KAS vendos që ndryshimi apo plotësimi nuk është i përshtatshëm për shkak të zgjatjes së procedurës.
2. Në përputhje me paragrafin 1 të këtij neni, ndryshimi dhe plotësimi i padisë dhe përgjigjes në padi mund të bëhet deri në seancën përgatitore.
3. Në çdo rast, KAS nuk do të lejojë ndryshimin apo plotësimin e padisë dhe përgjigjes në padi, për çështjet për të cilat GjAS nuk është kompetent.

Neni 39

Kundërpadia

Pala e paditur, deri në përfundimin e seancës përgatitore, mund t'i paraqesë KAS-it kundërpadinë ndaj palës paditëse.

Neni 40

Afatet

1. KAS përcakton afatet në procedurën e arbitrazhit përvec nëse ato janë të përcaktuara në këtë Rregullore.
2. Afati për parashtrimin e padisë në KAS është 21 ditë nga momenti kur pala pranon Vendimin final dhe i ka shfrytëzuar të gjitha mjetet juridike në dispozicion. Padia në KAS është mjeti i fundit i jashtëzakonshëm juridik për zgjidhjen e kontesteve.
3. Gjatë përcaktimit të afateve, KAS merr parasysh natyrën e veprimeve që duhen marrë.
4. Afatet e përcaktuara nga KAS nuk duhet të jenë më gjatë se 30 ditë. Përgjithësisht nga ky rregull bëhet në rastet kur kërkohet afat shtesë për ndërmarrjen e ndonjë veprimi të caktuar procedural.
5. Afatet llogariten me ditë, muaj dhe vite.
6. Në qofte se afati është caktuar me ditë, përjashtohet nga llogaritja dita në të cilën ka filluar ngjarja ose koha nga e cila duhet të fillojë afati, kështu që për fillim të afatit merret dita e parë e ardhshme.
7. Afati që është caktuar në muaj ose në vite mbaron me kalimin e asaj date të muajit të fundit që ka të njëjtin emër ose numër me atë të ditës që ka filluar afati.
8. Kur një ditë e tillë mungon në muajin e fundit, afati mbaron me kalimin e ditës së fundit të këtij muaji.
9. Kur dita e fundit e një afati bie në ditë feste shtetërore apo ditën e diel ose në ndonjë ditë tjetër kur nuk punon KAS, afati mbaron në ditën e punës, që vjen pas asaj të pushimit.

Neni 41

Dokumentet dhe provat

1. GjAS miraton vendimin e saj në bazë të provave me të cilat administron.
2. GjAS mund të kërkojë nga palët të paraqesin dokumente dhe prova të tjera për të provuar faktet e kontestuar apo të deklaruar në padi, përkatësisht përgjigje në padi, të cilat mund të konsiderohen të rëndësishme për procedurën.

3. GjAS do të vlerësoj lirshëm provat dhe nuk do të jetë i ndikuar nga raporti i ekspertëve në procedurë.
4. Të gjitha provat dhe dokumentet e paraqitura nga njëra palë në KAS, GjAS nëpërmjet Sekretarit të Përgjithshëm të KAS-it i'a dorëzon palës tjetër një kopje të dokumenteve si dhe përcakton afatin brenda të cilit pala mund të jap përgjigje me shkrim.
5. Dështimi për të dhënë një përgjigje me shkrim në lidhje me provat dhe dokumentet e dorëzuara nga pala, nuk nënkupton se pala tjetër pajtohet me përmbajtjen e atij dokumenti.

Neni 42

Ekspertët

1. Për një procedurë të caktuar, palët mund të propozojnë caktimin e një eksperti përkatës lidhur me natyrën e lëndës i cili do të përgatitë një raport të çështjes së caktuar gjatë procedurës së arbitrazhit.
2. Me kërkesë të GjAS ose palëve, eksperti i emëruar do të thirret për të shpjeguar gjetjet dhe mendimet e tij në një seancë. GjAS dhe palët janë të lira të bëjnë pyetje.
3. GjAS pas pranimit të raportit nga eksperti, të njëjtin u'a dërgon palëve në procedurë.
4. Nëse palët nuk janë pajtuar ndryshe, GjAS mund të caktojë një ose më shumë ekspertë për të provuar faktet, mendimet dhe çështje të tjera në GjAS.
5. GjAS njofton palët menjëherë për ekspertin e emëruar nga GjAS.
6. Palët janë të obliguara, me kërkesë të ekspertit, që t'i ofrojnë të gjitha dokumentet e nevojshme të rastit, me informacione të tjera që lehtësojnë përgatitjen e raportit të ekspertit si dhe të ofrojnë qasje në dokumentet përkatëse.
7. Me marrjen e konstatimeve dhe mendimit të ekspertit, GjAS duhet t'u jep palëve afat brenda të cilit mund të deklarohen me shkrim në lidhje me konkluzionet dhe mendimin e ekspertit.
8. Dispozitat për përjashtimin dhe mospërmbushjen e detyrave të një arbitri vlejnë edhe për ekspertin.

9. Kompensimi i ekspertit përcaktohet sipas rregullave të aplikueshme për kompensimin e ekspertëve në procedurën kontestimore në Republikën e Kosovës.

Neni 43

Dëshmitarët

1. Nëse palët nuk janë pajtuar ndryshe, secila palë mund t'i propozoj GjAS-it të thërrasë një apo më shumë dëshmitarë që të dëgjohen në seancë.
2. Pala që dëshiron të thërrasë një dëshmitar, është i detyruar të paktën 7 ditë para mbajtjes së seancës të jap të dhënat e dëshmitarit sikurse: emrin dhe mbiemrin, adresën me të dhënat kontaktuese.
3. GjAS do të njoftoj palën tjetër për dëshmitarin që do të merret në pyetje, si dhe për temën e dëshmisë.
4. Secila nga palët dhe GjAS mund të bëjnë pyetje drejtuar dëshmitarit.
5. Dëshmitari nuk mund të detyrohet të dënohet e as të ndëshkohet nëse refuzon të dëshmojë ose të largohet nga dëgjimi.
6. Dëshmitari mund të japë deklaratën e tij edhe në një deklaratë në formë me shkrim të nënshkruar nga vetë ai.

Neni 44

Procedura e miratuar dhe e shkruar

1. GjAS do të mbajë seanca dëgjimore nëse palët janë të pranishme palët dhe ata nuk janë pajtuar ndryshe.
2. KAS do të informojë GjAS, palët, dëshmitarët dhe ekspertët para seancës për datën, orën dhe vendin e mbajtjes së seancës. GjAS kur cakton një seancë përgatitore ose një seancë për shqyrtim, do të kujdeset që palët të kenë kohë të mjaftueshme për t'u përgatitur.
3. Nëse palët nuk bien dakord ndryshe, procedura e arbitrazhit nuk është publike.
4. Nëse palët nuk janë pajtuar ndryshe, GjAS mundet që dëgjimin e dëshmitarëve dhe ekspertëve ta bëjë përmes komunikimit me video, pa praninë fizike të dëshmitarit, ose ekspertit në ambientet ku zhvillohet procedura.

Neni 45

Procesverbalet

1. Në seancë dëgjimore dhe seancat tjera do të mbahet procesverbali.
2. Procesverbali mbahet nga një person i autorizuar nga Sekretari i Përgjithshëm i KAS.
3. Procesverbali nënshkruhet nga arbitrat, regjistruesi dhe palët, përfaqësuesit e tyre ose pjesëmarrësit tjerë.
4. Nëse njëra palë refuzon të nënshkruajë procesverbalin, deklaratimet e palëve në procedurë GjAS do të mirren përmes audio-incizimit.

Neni 46

Mbyllja e debatit

1. Kur GjAS konsideron se lënda e kontestit është shqyrtuar mjaftueshëm dhe mund të marrë një vendim, do të njoftojë palët se dëgjimi është përfunduar.
2. Pas përfundimit të seancës, GjAS merr vendimin sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje.

KAPITULLI IV

VENDIMI I ARBITRAZHIT

Neni 47

Miratimi, forma dhe përmbajtja e vendimeve të arbitrazhit

1. GjAS merr vendim arbitrazhi me shumicë votash.
2. Dhënia e vendimit të GjAS duhet të nënshkruhet nga arbitri individual i GjAS. Në procedurën e arbitrazhit me 3 arbitra nënshkrimet e shumicës së anëtarëve të GjAS janë të mjaftueshme.
3. Vendimi i arbitrazhit duhet të përmbaj: hyrjen, dispozitivin, shpenzimet, arsyetimin dhe këshillën juridike.
4. Vendimet e GjAS janë të formës së prerë në lidhje me mosmarrëveshjen e palëve.

5. Vendimet e GjAS janë të obligueshme për të gjitha palët në kontest dhe përmbrohen menjëherë.
6. Kundër vendimit të GjAS, mund të bëhet ankësë në CAS të Llozanës brenda 30 ditësh, pas marrjes së vendimit të KAS të KOK;
7. Aktgjykimi i GjAS përmban datën dhe vendin e miratimit të tij.

Neni 48

Publikimet e Vendimit

1. Vendimet e KAS janë publike dhe të njëjtat publikohen në faqen e saj zyrtare.
2. Përjashtimisht nga paragrafi 1 i këtij neni, në raste të veçanta palët mund të paraqesin kërkesë për mospublikimin e tyre.
3. Të dhënat personale në lidhje me rastin do të trajtohen në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.
4. Në përputhje me paragrafin 2 të këtij neni, KAS vendos në lidhje me publikimin e Vendimit.

Neni 49

Gjykimi i pjesshëm dhe shtesë

Përveç gjykimit përfundimtar, GjAS mund të marrë një vendim arbitrazhi të pjesshëm ose shtesë, nëse një pjesë e kërkesës është shqyrtuar dhe kërkohet vendimi respektiv.

Neni 50

Interpretimi dhe korrigjimi i vendimit

1. Brenda 30 ditëve nga data e pranimit të vendimit, secila palë, mund të kërkojë interpretimin e KAS-it për një vendim të arbitrazhit apo një pjesë të caktuar të vendimit.
2. Nëse KAS konsideron se kërkesa është e arsyeshme, KAS do të lëshojë interpretimin me shkrim brenda 30 ditëve nga data e parashtrimit të kërkesës për interpretimin e vendimit.
3. Brenda 30 ditëve nga data e pranimit të vendimit, secila palë, mund të kërkojë nga GjAS që të korigjojë një pjesë të vendimit, për korrigjimin e ndonjë lëshimi teknik.

4. GjAS, me nismën e vet, mund ta korrigjojë një lëshim teknik brenda 30 ditëve nga data e vendimit të nxjerrë.
5. Nëse GjAS konsideron se kërkesa është e arsyeshme, korrigjimi i vendimit do të përgatitet me shkrim, brenda 30 ditëve nga data e paraqitjes së kërkesës për korrigjimin e vendimit.
6. GjAS nuk do të llogarisë shpenzimet për korrigjimin e vendimit.
7. Dispozitat e këtij neni zbatohen për vendimin, vendimin e pjesshëm dhe vendimin shtesë.

Neni 51

Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

1. Gjatë procedurës së arbitrazhit, palët mund të zgjidhin mosmarrëveshjen me bisedime dhe mirëkuptim.
2. Nëse marrëveshja arrihet gjatë procedurës ose nëse të dyja palët e kërkojnë atë, GjAS do të japë një vendim arbitrimi në bazë të marrëveshjes.
3. GjAS nuk është i detyruar të arsyetoj vendimin e miratuar në bazë të një marrëveshjeje nga palët.

Neni 52

Përfundimi i procedurës së arbitrazhit

1. Procedura e arbitrazhit përfundon me nxjerrjen e një vendimi të arbitrazhit.
2. Procedura e arbitrazhit mund të përfundojë edhe nëse:
 - 2.1. pala paditëse e tërheq padinë;
 - 2.2. nëse palët janë pajtuar të përfundojnë procedurën e arbitrazhit;
 - 2.3. nëse GjAS konstaton se vazhdimi i procedurës, nga çdo arsye është bërë e panevojshme ose e pamundur.

Neni 53

Ankesa kundër vendimit të GjAS

1. Vendimet e GjAS janë të formës së prerë dhe janë të paankimueshme në Gjykata të Rregullta , përvec rasteve si në vijim:
 - 2.1. GjAS është formuar në mënyrë të parregullt;
 - 2.2. GjAS pa të drejtë ka deklaruar kompetencën e tij për gjykimin e mosmarrëveshjes;
 - 2.3. GjAS në vendimin e saj tejkalon kërkesë-padinë e palës ose nuk ka vendosur lidhur me një nga kërkesat kryesore të kërkesë padisë;
 - 2.4. nuk është respektuar barazia e palëve dhe e drejta e tyre për t'u dëgjuar në një procedure të mbështetur në parimin e kontradiktoritetit;
 - 2.5. nëse vendimet e GjAS bien në kundërshtim me rendin publik në Republikën e Kosovës.

KAPITULLI V

KOSTOT PËR HAPJEN E PROCEDURAVE NË KAS

Neni 54

Shpenzimet për hapjen procedurës

1. Palët që marrin pjesë në procedurën e arbitrazhit në KAS, i mbulojnë vetë shpenzimet e procedurës, si në vijim:
 - 1.1. Shpenzimet administrative dhe materiale të procedurës duke përfshirë shpenzimet për përkthime, shpenzimet për arbitra dhe shpenzime të tjera, si dhe
 - 1.2. Taksën në vlerë prej 1500 euro për personin juridik ndërsa për personin fizik taksa në vlerë prej 500 euro.
2. Pala që fillon procedurën e arbitrazhit duhet të bëjë pagesën e nevojshme për fillimin e procedurës në xhirollogarinë e KAS.

3. Palët i paguajnë shpenzimet e procedurës së arbitrazhit sipas vendimit të vecantë të nxjerrë nga KAS për shpenzimet e procedurës së arbitrazhit.

Neni 55

Vendimi përfundimtar për shpenzimet e procedurës

1. Në vendimin përfundimtar të marrë në procedurën e arbitrazhit, GjAS do të marrë vendim për shpenzimet që dalin nga procedura e arbitrazhit.
2. GjAS përcakton shumën e kompensimit të shpenzimeve për secilën palë në procedurë si dhe për shpenzimet e veta, duke e marrë parasysh suksesin e arritur në procedurë.
3. Nëse palët nuk janë pajtuar ndryshe, shpenzimet e procedurës duhet të kompensohen nga pala që ka humbur në procedurë, përkatësisht në rast se kërkesa është miratuar pjesërisht, shpenzimet paguhen nga të dyja palët, në proporcion me pjesën e miratuar ose të refuzuar të padisë.

Neni 56

Obligimet Financiare

1. Në rastin e paraqitjes së padisë, paditësi është i detyruar të paguajë një taksë sipas nenit 56 paragrafi 1 të kësaj Rregulloreje si dhe të ofroj vërtetimin e pagesës në Sekretarinë e KAS-it.
2. Sekretaria e KAS-it e dorëzon padinë së bashku me provën e pagesës se detyrimet janë plotësuar dhe procedura mund të filloj.
3. Taksa e paguar nuk është e rimbursueshme.

Neni 57

Kostoja paraprake e procedurës

1. Shpenzimet e procedurës nga neni 58 i kësaj Rregulloreje, paguhen nga paditësi paraprakisht.
2. Shuma e parapagimit nga paragrafi 1 i këtij neni përcaktohet nga KAS me vendim paraprak.

Neni 58

Kostoja paraprake e pagesës së procedurës

1. Sekretari i Përgjithshëm i KAS-it do ta ftoj paditësin me një ftesë me shkrim për të paguar parapagimin, në afat prej 7 ditëve nga data e dorëzimit të padisë.
2. Nëse paditësi nuk paguan parapagimin në periudhën e parashikuar, Kryetari i KAS-it do të vendos, për mos shqyrtim të padisë.

Neni 59

Shpenzimet e tjera

1. Shpenzimet që lidhen me kryerjen e veprimeve procedurale të propozuara nga pala, sikurse kostot e ekspertizës, paraqitja e provave, mbulohen nga pala që propozon marrjen e tyre si dhe e njejta detyrohet të depozitoj shumën e caktuar paraprakisht nga KAS.
2. Vendimin për pagesën e parapagimit për shpenzimet nga paragrafi 1 i këtij neni, e jep arbitri individual apo kryesuesi i GjAS-it.
3. Nëse parapagimi i shpenzimeve nga paragrafi 1 i këtij neni nuk është paguar, GjAS nuk do të ndërmerre veprimet e procedurale të propozuara nga pala.
4. Nëse shpenzimet e procedurës së arbitrazhit nga paragrafi 1 i këtij neni janë sipas kërkesës ose me pëlqimin e të dy palëve, secila nga palët paguajnë gjysmën e paradhënies.
5. Të gjitha llojet e shpenzimeve të procedurës së arbitrazhit do të përcaktohen me një vendim të veçantë të KAS.
6. Anëtarët e KAS-it dhe arbitrat e GjAS-it paguhën për punën e tyre, ndërsa mënyra e pagesës rregullohet me vendim të veçantë të aprovuar nga Asambleja e Përgjithshme e KOK-ut sipas propozimit të KAS.

KAPITULLI VI

DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE DHE KALIMTARE

Neni 62

Dispozitat e kësaj Rregulloreje zbatohen për procedurat e arbitrazhit të cilat janë iniciuar pas hyrjes së saj në fuqi.

Neni 63

Kjo Rregullore publikohet në faqen zyrtare të KOK-ut dhe do të hyjë në fuqi ditën e radhës së punës pas miratimit nga Asambleja e Përgjithshme e KOK.

Ismet Krasniqi

President i Komitetit Olimpik të Kosovës

Prishtinë, 3 Prill 2023

